

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛАЗОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И ТУРИЗМА»

Рассмотрено и одобрено на  
педсовете колледжа  
Протокол № 5  
от «03» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа  
Гирис Г.П. Гирис

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и порядке проведения экзамена (квалификационного)**

с. Лазо  
2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регламентирует процедуру проведения экзамена (квалификационного) по итогам освоения обучающимися профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО) в КГБ ПОУ «Лазовском колледже технологии и туризма»

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее соответственно – ФГОС, СПО);
- Профессиональными стандартами;
- Общими положениями единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и ОКПДТР (ОК 016-94);
- Уставом КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Экзамен (квалификационный) является формой:

- промежуточной аттестации по профессиональному модулю образовательной программы (далее - ОП) СПО.

1.4. Если профессиональный модуль ОП СПО, в качестве промежуточной аттестации которого установлен экзамен (квалификационный), осваивается более одного семестра, экзамен (квалификационный) организуется в последнем семестре его освоения.

1.6. Экзамен (квалификационный) проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения. Оформляется ведомость сводная (приложение 1)

1.7. Экзамен (квалификационный) включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

## **2. Квалификационная комиссия**

2.1. Для проведения квалификационного экзамена создаются соответствующие квалификационные комиссии численностью не менее трех и не более пяти человек, включая председателя комиссии и секретаря.

2.2. Квалификационная комиссия создается в следующем составе:

- председатель квалификационной комиссии – руководитель учебного структурного подразделения КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма»;
- члены квалификационной комиссии – педагогические работники, осуществляющие подготовку по дисциплинам профессионального цикла и/или руководство практикой, представители работодателей;
- секретарь квалификационной комиссии назначается из числа членов комиссии.

2.3. Квалификационные комиссии ежегодно утверждаются приказом руководителя КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» и действуют в течение календарного года.

2.4. Заседания квалификационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от утвержденного состава.

2.5. Заседание квалификационной комиссии проводится председателем комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя квалификационной комиссии.

2.6. Решение квалификационной комиссии принимается на закрытой части заседания простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель (или его заместитель при отсутствии на заседании председателя) обладает правом решающего голоса.

### **3. Порядок организации и проведения экзамена (квалификационного)**

3.1. Процедура проведения экзаменов (квалификационный) доводится до сведения обучающихся в течение первых двух недель от начала освоения программы профессионального обучения или профессионального модуля ОП СПО.

3.2. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов квалификационный экзамен проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в течение первых двух недель от начала освоения программы профессионального обучения или профессионального модуля ОП СПО подает письменное заявление руководителю КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» о необходимости создания для него специальных условий при проведении квалификационного экзамена с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма»).

3.3. К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, успешно освоившие программу профессионального обучения или профессиональный модуль ОП СПО.

3.4. Содержание оценочных материалов должно соответствовать требованиям к планируемым результатам освоения программы профессионального обучения или обучения по профессиональному модулю ОП СПО, отраженных в программе квалификационного экзамена по программе профессионального обучения или в рабочей программе профессионального модуля ОП СПО.

3.5. Комплекты оценочных материалов разрабатываются педагогическими работниками КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма», согласовываются с представителями работодателей и утверждаются на заседаниях цикловых комиссий, отвечающих за выполнение требований ФГОС. Комплекты оценочных материалов являются частью программы квалификационного экзамена по программе профессионального обучения или рабочей программы профессионального модуля ОП СПО.

3.6. Экзамен (квалификационный) включает в себя вопросы и (или) тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы профессионального обучения или профессионального модуля ОП СПО (теоретическая часть), и квалификационную работу (практическое задание).

3.7. Теоретическая часть квалификационного экзамена проводится по экзаменационным билетам, вопросы и (или) тестовые задания к которым формируются из перечня вопросов и заданий, содержащихся в комплекте оценочных материалов программы профессионального обучения или рабочей программы профессионального модуля ОП СПО. Разработка типовых экзаменационных билетов сопровождается установлением времени, отводимого обучающимся на подготовку ответа, и критериев для оценивания ответа.

3.8. Содержание квалификационных работ (практических заданий) должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности, формулировка квалификационных работ (практических заданий) должна включать требования к условиям их

выполнения (время, отводимое на выполнение работы (задание); источники, которыми можно пользоваться и др.). Разрабатывается технологическая карта в соответствии с «Методические рекомендации по подготовке и проведению квалификационного экзамена». Преподаватель проверяет технологические карты студента на соответствие заданию по квалификационному экзамену, и за две недели до экзамена принимает решение о допуске/не допуске к экзамену. Разработка типовых квалификационных работ (практических заданий) сопровождается установлением критериев для их оценивания.

3.9. На выполнение квалификационной работы (практического задания) предусматривается, как правило, не более половины академического часа на каждого обучающегося. В отдельных случаях на выполнение работы может быть отведено больше времени.

3.10. Перед выполнением квалификационных работ (практических заданий) обучающийся обеспечивается соответствующим рабочим местом, отвечающим требованиям безопасности труда, исправным оборудованием, инструментами, технологической документацией и чертежами. С обучающимися обязательно проводится инструктаж по безопасным приемам труда. В случаях, когда для выполнения квалификационных работ (практических заданий) выдаются полуфабрикаты или детали, они должны пройти предварительную проверку.

3.11. Результаты квалификационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» свидетельствуют об успешном прохождении квалификационного экзамена.

3.12. Обучающимся, не выполнившим квалификационной работы (практического задания) по независящим от них причинам (некачественное сырье, сбой в работе оборудования и т.п.), квалификационная работа (практическое задание) назначается повторно.

3.13. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по теоретической части квалификационного экзамена и (или) квалификационной работе (практическому заданию), устанавливается повторный срок сдачи соответствующей части квалификационного экзамена, но не более двух раз.

3.14. Решение квалификационной комиссии оформляется протоколом заседания квалификационной комиссии (приложение 2). Протокол заседания квалификационной комиссии подписывается ее председателем (заместителем председателя при отсутствии на заседании председателя) и секретарем квалификационной комиссии. Протоколы квалификационных экзаменов подлежат хранению в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма». Срок и место хранения определяются в соответствии со сводной номенклатурой КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма».

3.15. Повторная сдача обучающимся квалификационного экзамена на более высокую оценку не предусмотрена.

Образец оформления сводной ведомости

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Лазовский колледж технологий и туризма»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

ПМ. 00 \_\_\_\_\_

код и наименование модуля

по профессии \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О.	Результаты освоения по МДК		Оценка за учебную практику по ПМ 00	Оценка за производственную практику по ПМ 00	Профессиональные компетенции					Подтверждение приращения ОК (1-11) да/нет (количество баллов)	Оценка за экзамен (квалификационный)	
		МДК 00.00	МДК 00.00			ПК 0.0	ПК 0.0	ПК 0.0	ПК 0.0	ПК 0.0			

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия, должность)

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия, должность)

Дата “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Образец оформления протокола*

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Лазовский колледж технологий и туризма»

**ПРОТОКОЛ**

\_\_\_\_. \_\_\_\_ .20\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

заседания аттестационной комиссии

Председатель – \_\_\_\_\_

Члены комиссии – \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю ПМ \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

*(код и наименование профессии)*

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

*(шифр)*

На экзамен явились \_\_\_\_\_ человек из числа допущенных, не явились \_\_\_\_\_ человек

Экзамен начался в \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Экзамен закончился в \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

**РЕШИЛИ:**

№	Ф.И.О. экзаменуемого	Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен
1		
2		

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ *(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия, должность)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия, должность)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия, должность)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия, должность)*